

Nagyerdei Óvoda

OM: 030891



**Szabályzat az adatvédelemről és adatkezelésről
(GDPR)**

S z a b á l y z a t

Terület	Általános igazgatás
Cél:	A Nagyerdei Óvoda által kezelt személyes adatok védelme érdekében az adatkezelésre vonatkozó alapvető szabályok meghatározása
Jogszabályi háttér:	• Az Európa Parlament és a Tanács 2016/679 <i>Általános Adatvédelmi Rendelete</i> (GDPR) • 2011. évi CXII. törvény <i>Az Információs Önrendelkezési Jogról és az Információszabadságról</i>
Hatályba lépés ideje:	2018. május 25.
Keletkező dokumentumok:	
Melléklet megnevezése:	1. Tájékoztató a munkáltató által kezelt személyes adatokról közalkalmazottak és megbízási jogviszonyban állók részére 2. Tájékoztató az óvodai jogviszonnyal kapcsolatban kezelt személyes adatokról 3. Megismerési nyilatkozat közalkalmazottak részére Megismerési nyilatkozat szülők részére
Adatkezelő megnevezése, elérhetősége	Neve: Nagyerdei Óvoda E-mail: nagyerdei@ovoda.debrecen.hu Telefon: 52/536-613 Honlap: www.nagyerdeiovoda.hu
A területért felelős neve	Makai Valéria- intézményvezető
Adatvédelmi tisztviselő elérhetősége	Email: adatvedelmi.tisztviselo@diminfo.hu Telefon: 52/414-356

- Adatfeldolgozó: az a természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki, vagy amely szerződés alapján - beleértve a jogszabály rendelkezése alapján kötött szerződést is - adatok feldolgozását végzi.

II. A szabályzat célja

A hatályos jogszabályoknak megfelelően, a Nagyerdei Óvoda a jelen szabályzatban foglaltakkal biztosítja, hogy a személyes adatok kezelése megfelel a jogszerűség és tisztességesség követelményének, szem előtt tartva az átláthatóság elvét. Személyes adatot kizárólag célhoz kötötten, a szükséges minimumra korlátozva, a lehető legrövidebb ideig kezel, lehetővé téve az érintettek számára a tájékoztatáshoz, adathelyesbítéshez, törléshez, valamint zároláshoz való jogukat.

III. Az eljárásrend hatálya

1. Tárgyi hatály:

Jelen szabályzat hatálya kiterjed a Nagyerdei Óvoda által folytatott minden olyan adatkezelésre, adattovábbításra és adatfeldolgozásra, amely természetes személy adataira vonatkozik.

2. Időbeli hatály:

Jelen eljárásrend 2018. május 25. napján lép hatályba.

IV. Az adatkezelés elvei

1. Jogszerűség, tisztességes eljárás, átláthatóság

Az adatkezelésnek jogszerűnek, tisztességesnek, és az érintett számára átláthatónak kell lennie.

2. Célhoz kötöttség, adattakarékosság

Csak olyan személyes adat kezelhető, amely az adatkezelés céljának eléréséhez szükséges, és arra alkalmas. Kizárólag a cél megvalósulásához szükséges mértékben, és ideig kezelhető a személyes adat.

3. Pontosság

Az adatkezelés során biztosítani kell az adatok pontosságát, teljességét, és naprakészségét.

V. Az adatkezelés jogalapja

Személyes adatok kezelése kizárólag abban az esetben jogszerű, ha az alábbi jogalapok valamelyike megvalósul.

Az érintettel az adatkezelés megkezdése előtt közölni kell az adatkezelés jogalapját.

1. Hozzájárulás

Az érintett kifejezett hozzájárulását adta személyes adatainak egy vagy több konkrét célból történő kezeléséhez.

Az érintett hozzájárulását bármikor visszavonhatja. A hozzájárulás visszavonása azonban nem érinti a visszavonás előtti adatkezelés jogszerűségét.

2. Kötelező adatkezelés

Törvény vagy helyi önkormányzat rendelete közérdekből elrendeli.

I. Fogalmak

- Érintett: bármely meghatározott, személyes adat alapján azonosított vagy - közvetlenül vagy közvetve - azonosítható természetes személy
- Személyes adat: az érintettel kapcsolatba hozható adat - különösen az érintett neve, azonosító jele, valamint egy vagy több fizikai, fiziológiai, mentális, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára jellemző ismeret -, valamint az adatból levonható, az érintettre vonatkozó következtetés
- Különleges adat:
 - a faji eredetre, a nemzetiséghez tartozásra, a politikai véleményre vagy pártállásra, a vallásos vagy más világnézeti meggyőződésre, az érdek-képviselői szervezeti tagságra, a szexuális életre vonatkozó személyes adat,
 - az egészségi állapotra, a kóros szenvedélyre vonatkozó személyes adat, valamint a bűnügyi személyes adat;
- Hozzájárulás: az érintett akaratának önkéntes és határozott kinyilvánítása, amely megfelelő tájékoztatáson alapul, és amellyel félreérthetetlen beleegyezését adja a rá vonatkozó személyes adat - teljes körű vagy egyes műveletekre kiterjedő - kezeléséhez.
- Tiltakozás: az érintett nyilatkozata, amellyel személyes adatának kezelését kifogásolja, és az adatkezelés megszüntetését, illetve a kezelt adat törlését kéri.
- Adatkezelő: az a természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki, vagy amely önállóan vagy másokkal együtt az adat kezelésének célját meghatározza, az adatkezelésre (beleértve a felhasznált eszközt) vonatkozó döntéseket meghozza és végrehajtja, vagy az adatfeldolgozóval végrehajtatja.
- Adatkezelés: az alkalmazott eljárástól függetlenül az adaton végzett bármely művelet vagy a műveletek összessége, így különösen gyűjtése, felvétele, rögzítése, rendszerezése, tárolása, megváltoztatása, felhasználása, lekérdezése, továbbítása, nyilvánosságra hozatala, összehangolása vagy összekapcsolása, zárolása, törlése és megsemmisítése, valamint az adat további felhasználásának megakadályozása, fénykép-, hang- vagy képfelvétel készítése, valamint a személy azonosítására alkalmas fizikai jellemzők rögzítése.
- Adattovábbítás: az adat meghatározott harmadik személy számára történő hozzáférhetővé tétele.
- Nyilvánosságra hozatal: az adat bárki számára történő hozzáférhetővé tétele.
- Adattörlés: az adat felismerhetetlenné tétele oly módon, hogy a helyreállítása többé nem lehetséges.
- Adatzárolás: az adat azonosító jelzéssel ellátása további kezelésének végleges vagy meghatározott időre történő korlátozása céljából.
- Adatmegsemmisítés: az adatot tartalmazó adathordozó teljes fizikai megsemmisítése.
- Adatfeldolgozás: az adatkezelési műveletekhez kapcsolódó technikai feladatok elvégzése, függetlenül a műveletek végrehajtásához alkalmazott módszertől és eszköztől, valamint az alkalmazás helyétől, feltéve hogy a technikai feladatot az adaton végzik.

– Az adatkezelés időtartama
a munkamenet vége.

5. A cookie-k kezelése

A látogató számítógépén a testre szabott kiszolgálás érdekében az adatkezelő által üzemeltetett weblap ún cookie-kat (süti), kis adatcsomagokat helyez el, és a későbbi látogatások során visszaolvas. A látogató a sütiiket képes törölni a számítógépéről, illetve letilthatja böngészőjében a süti alkalmazását.

– Adatkezelés célja:

a felhasználók azonosítása, egymástól való megkülönböztetése, a felhasználó aktuális munkamenetének azonosítása, adatvesztés megakadályozása, webanalitikai mérések folytatása.

– Adatkezelés jogalapja
az érintett hozzájárulása.

– Kezelt adatok köre
azonosítószám, dátum, időpont, előzőleg meglátogatott oldal

– Az adatkezelés időtartama: a munkamenet vége.

6. Hivatali telefon, e-mail cím, laptop

A hivatali e-mail címek, telefonok, laptopok kizárólag a munkavégzéssel összefüggő, hivatalos célra használhatók a közalkalmazotti jogviszony tartama alatt, az adott munkakörhöz kapcsolódóan.

A munkáltató nem készít biztonsági másolatot az eszközökön, illetve az e-mail fiókban tárolt adatokról. A telefonokról történő kimenő hívásokat csak annyiban ellenőrzi, hogy megállapítsa, történt-e magáncélú beszélgetés.

A közalkalmazott jogviszonyának megszűnésekor, illetve olyan munkakörbe helyezésekor, amelyben már nem biztosítja a munkáltató az adott eszközt, e-mail címet, az eszköz visszaszolgáltatását, illetve az e-mail cím zárolását megelőzően a közalkalmazott számára lehetőséget kell biztosítani az esetleges privát adatok eltávolítására.

A munkáltató azonban ezt követően sem jogosult az esetlegesen az eszközön található személyes adatok megismerésére.

7. Különleges adatok kezelésének szabályai

Büntetlen előéletre vonatkozó adatok

Közalkalmazottak büntetlen előéletének, valamint a Kjt. 20.§ (2c)-(2e) bekezdésében foglaltaknak való megfelelés igazolására a jogviszony létesítésének feltételeként a munkáltató hatósági erkölcsi bizonyítvány benyújtását kéri.

– Alkalmassági vizsgálat

A munkáltató a közalkalmazottakkal szemben az adott munkakörre vonatkozó, jogszabály által kötelezően előírt foglalkozás-egészségügyi alkalmassági vizsgálatokat alkalmazza a jogviszony létesítésnek feltételeként (előzetes alkalmassági vizsgálat), illetve annak fennállása alatt meghatározott időszakonként (soros alkalmassági vizsgálat), valamint hosszabb távollétet követően (soron kívüli alkalmassági vizsgálat).

A munkáltató a vizsgálat részleteit, a foglalkozás-egészségügyi orvos által vezetett teljes dokumentációját nem ismerheti meg, kizárólag az adott munkakör betöltésére vonatkozó alkalmasság tényéről, és annak feltételeiről rendelkezik információval.

3. Adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges

Személyes adat akkor is kezelhető, ha az érintett hozzájárulásának beszerzése lehetetlen, vagy aránytalan kötelezettséggel járna, azonban az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges.

4. Adatkezelő vagy harmadik személy jogos érdekének érvényesítéséhez szükséges

Személyes adat akkor is kezelhető, ha az érintett hozzájárulásának beszerzése lehetetlen, vagy aránytalan kötelezettséggel járna, azonban az adatkezelő vagy harmadik személy jogos érdekének érvényesítéséhez szükséges, és a személyes adatok védelméhez fűződő jog korlátozásával arányban áll.

VI. **Kezelt adatok köre, nyilvántartása**

1. Közalkalmazottak adatai

A Nagyerdei Óvoda a vele közalkalmazotti, illetve munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban állók személyes adatait a 1. számú melléklet szerint kezeli.

2. Gyermekek adatai

A Nagyerdei Óvodával létrejött óvodai jogviszonnyal kapcsolatban a személyes adatokat 2. számú melléklet szerint kezeli.

3. Szerződéses kapcsolatok

Ha a hozzájáruláson alapuló adatkezelés célja a Nagyerdei Óvoda, mint adatkezelővel írásban kötött szerződés végrehajtása, a szerződésnek tartalmaznia kell minden olyan információt, amelyet a személyes adatok kezelése szempontjából az érintettnek ismernie kell,

így különösen:

- kezelendő adatok,
- adatkezelés időtartama,
- felhasználás célja
- adattovábbítás ténye, címzettje,
- adatfeldolgozó

A szerződésnek tartalmaznia kell, hogy az érintett aláírásával hozzájárul adatainak szerződésben meghatározottak szerinti kezeléséhez.

4. Honlap

- *Az adatkezelés célja:*

A szolgáltatások működésének ellenőrzése, a látogatói keresések pontosítása, kiegészítése, és a visszaélések megakadályozása érdekében rögzítésre kerülnek a látogatói adatok.

- *Az adatkezelés jogalapja*

az érintett hozzájárulása (a látogató a honlapra lépéssel hozzájárul a látogatói adatok rögzítéséhez)

- *A kezelt adatok köre*

azonosítószám, látogatás dátuma, időpontja, a felhasználó számítógépének IP címe, operációs rendszerének és böngészőjének típusa. (önmagukban az érintett személy azonosítására nem alkalmasak)

Az érintett kérelmére tájékoztatást kell adni:

- a Nagyerdei Óvoda, valamint az általa megbízott adatfeldolgozó által kezelt személyes adatairól, azok forrásáról,
- az adatkezelés céljáról, jogalapjáról, időtartamáról,
- az adatfeldolgozó nevéről, címéről, adatkezeléssel összefüggő tevékenységéről,
- adatvédelmi incidens körülményeiről, hatásáról, elhárítására tett intézkedésekről,
- adattovábbítás esetén annak jogalapjáról, címzettjéről.

A tájékoztatási kérelem beérkezését követő legrövidebb időn belül, de legkésőbb 30 napon belül, írásban, közérthető formában kell a tájékoztatást megadni.

VII. Érintettek előzetes tájékoztatása

Az adatkezelés megkezdése előtt az érintetteket egyértelműen és részletesen tájékoztatni kell az adatkezeléssel kapcsolatos valamennyi tényről,

így különösen:

- arról, hogy az adatkezelés hozzájáruláson alapul, vagy kötelező,
- az adatkezelés céljáról,
- jogalapjáról,
- az adatkezelésre jogosult személyéről,
- időtartamáról, arról, hogy kik ismerhetik meg az adatokat.

A tájékoztatásnak ki kell terjednie az érintett adatkezeléssel kapcsolatos jogaira, és jogorvoslati lehetőségeire.

A munkáltató köteles előzetesen tájékoztatni a munkavállalót azoknak a technikai eszközöknek az alkalmazásáról, amelyek a munkavállaló ellenőrzésére szolgálnak.

VIII. Adatbiztonság

A Nagyerdei Óvoda, mint adatkezelő technikai és szervezeti intézkedések megtétele útján gondoskodik az által kezelt adatok biztonságáról, a jogosulatlan hozzáférés, megváltoztatás, továbbítás, nyilvánosságra hozatal, törlés, vagy megsemmisítés, valamint a véletlen megsemmisülés és sérülés elleni védelemről.

A Nagyerdei Óvodánál személyes adatok megismerésére, kezelésére jogosult munkakörben foglalkoztatott közalkalmazottakat titoktartási kötelezettség terheli, melyet munkaköri leírásuk rögzít.

A papír alapon tárolt, személyes adatokat tartalmazó dokumentumokat zárható szekrényekben kell tárolni.

A személyes adatokat tartalmazó elektronikus mappákat, programokat jelszavas védelmmel kell ellátni.

Az egyedi jelszóval rendelkező, adatok megismerésére jogosult közalkalmazott kötelezettsége annak biztosítása, hogy a jelszavát más személy ne ismerhesse meg.

Az elektronikusan tárolt adatállományokról havonta biztonsági másolatot készít az adatkezelő.

IX. Érintettek jogai

Az érintett a Nagyerdei Óvodánál kérelmezheti:

- kezelt személyes adataira vonatkozó tájékoztatás adását,
- az adatok helyesbítését, valamint
- azok törlését, vagy zárolását (kivéve: kötelező adatkezelés)

Az érintett tiltakozhat személyes adatainak kezelése ellen, ha az kizárólag az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez, vagy az adatkezelő, adatátvevő vagy harmadik személy jogos érdekének érvényesítéséhez szükséges, kivéve kötelező adatkezelés esetén.

Kezelt adat	Adatkezelés jogalapja (hozzájáruláson alapuló/kötelező)	Adatkezelés célja	Adatkezelésre jogosultak	Adattovábbítás ki részére történik	Adatfeldolgozó	Adatkezelés időtartama
Közalkalmazottak korábbi jogviszonyaira vonatkozó adatok (időtartama, jogviszony jellege, munkahely megnevezése, megszűnés módja, időpontja)	Kötelező (Kjt 5. sz. mell.)	közalkalmazotti jogviszonyból származó kötelezettségek teljesítése (közalkalmazott besorolásának, felmentési idejének, jubileumi jutalomra való jogosultságának meghatározásához)	• munkáltatói jogkör gyakorlója, • óvodatitkár, • Debreceni Intézményműködtető Központ (DIM) • hatósági ellenőrzés ellenőrei	• Magyar Államkincstár (MÁK) • DIM	• Magyar Államkincstár (MÁK) • DIM	Jogviszony tartama alatt, és azt követően az irattári terv szerinti selejtezési időn belül
Közalkalmazotti iskolai végzettségére, szakképzettségére vonatkozó adatok	Kötelező (Kjt 5. sz. mell.)	közalkalmazotti jogviszonyból származó kötelezettségek teljesítése (közalkalmazott besorolásának, meghatározásához)	• munkáltatói jogkör gyakorlója, • óvodatitkár, • Debreceni Intézményműködtető Központ (DIM) • hatósági ellenőrzés ellenőrei	• Magyar Államkincstár (MÁK) • DIM	• Magyar Államkincstár (MÁK) • DIM	Jogviszony tartama alatt, és azt követően az irattári terv szerinti selejtezési időn belül
Besorolás, illetmény, jutalmazás, bankszámlaszám	Kötelező (Kjt 5. sz. mell.)	közalkalmazotti jogviszonyból származó kötelezettségek teljesítése (közalkalmazottat megillető illetmény kifizetése)	• munkáltatói jogkör gyakorlója, • óvodatitkár, • Debreceni Intézményműködtető Központ (DIM) • hatósági ellenőrzés ellenőrei	• Magyar Államkincstár (MÁK) • DIM	• Magyar Államkincstár (MÁK) • DIM	Jogviszony tartama alatt, és azt követően az irattári terv szerinti selejtezési időn belül
Közalkalmazott: • állaspályázat • önéletrajza, • erkölcsi bizonyítványa, • foglalkozás- egészségügyi orvosi alkalmassági vélemény	Kötelező (Kjt 5. sz. mell.)	alkalmasság megállapítása adott munkakör betöltésére	• munkáltatói jogkör gyakorlója, • óvodatitkár, • Debreceni Intézményműködtető Központ (DIM) • hatósági ellenőrzés ellenőrei	• DIM • Önkormányzat	• DIM	Jogviszony tartama alatt (sikertelen pályázat: vissza kell juttatni a pályázónak/meg semmisíteni)

Tájékoztató a munkáltató által kezelt személyes adatokról közalkalmazottak és munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban állók részére

A Nagyterdei Óvoda a vele közalkalmazotti jogviszonyban állók személyes adatait a Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (Kjt.), a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (Mt.), a Nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (Nkt.), a közfoglalkoztatásról szóló 2011. évi CVI. törvény, valamint a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk) alapján, azokban meghatározott adatokat kezeli a következők szerint.

Kezelt adat	Adatkezelés jogalapja (hozzájáruláson alapuló/kötelező)	Adatkezelés célja	Adatkezelésre jogosultak	Adattovábbítás ki részére történik	Adatfeldolgozó	Adatkezelés időtartama
• Név, • Születési név, • Születési idő, hely, • Anyja neve, • Állampolgárság • Állandó lakcím, • Tartózkodási hely, • Adazonosító jel, • TAJ szám, • Oktatási azonosító,	Kötelező (Kjt 5. sz. mell., Nkt 41. §, Mt.)	közalkalmazotti jogviszonyból származó kötelezettségek teljesítése (jogviszony létesítése, módosítása)	• munkáltatói jogkör gyakorlója, • óvodatitkár, • Debreceni Intézményműködtető Központ (DIM) • hatósági ellenőrzés ellenőrei	• Magyar Államkincstár (MAK) • DIM • Oktatási Hivatal (OH) (pedagógus és nevelő-oktató munkát közvetlenül segítő munkakörök esetén) • Önkormányzat (Humán főosztály, Intézményfelügyeleti Osztály)	• MAK • DIM • OH • Önkormányzat (Humán főosztály, Intézményfelügyeleti Osztály)	Jogviszony tartama alatt, és azt követően az irattári terv szerinti selejtezési időn belül
Közalkalmazotti telefon száma, e-mail címe	Kötelező (Kjt 5. sz. mell.)	közalkalmazotti jogviszonyból származó kötelezettségek teljesítése (kapcsolattartás)	• munkáltatói jogkör gyakorlója, • óvodatitkár,	• Telefonszám esetén nem történik adattovábbítás • Pedagógusok esetén az e-mail cím tekintetében: OH	• OH	Jogviszony tartama alatt
Közalkalmazottak fennálló egyéb jogviszonyaira vonatkozó adatok	Kötelező (Kjt 5. sz. mell.)	közalkalmazotti jogviszonyból származó kötelezettségek teljesítése	• munkáltatói jogkör gyakorlója, • óvodatitkár, • Debreceni Intézményműködtető Központ (DIM)	• Magyar Államkincstár (MAK) • DIM	• Magyar Államkincstár (MAK) • DIM	Jogviszony tartama alatt

Kezelt adat	Adatkezelés jogalapja (hozzájáruláson alapuló/kötelező)	Adatkezelés célja	Adatkezelésre jogosultak	Adattovábbítás ki részére történik	Adattefeldolgozó	Adatkezelés időtartama
Közalkalmazotti szolgálati idejére vonatkozó adatok	Hozzájáruláson alapuló (felmentési kérelem benyújtása esetén, kötelező a Kjt. 30.§ (4)-(5) bek. alapján)	közalkalmazotti jogviszonyból származó kötelezettségek teljesítése (nők kedvezményes öregségi nyugdíjára való jogosultság esetén, a közalkalmazotti kérelmére a munkáltatót felmentési kötelezettség terheli)	• munkáltatói jogkör gyakorlója, • óvodatitkár, • Debreceni Intézményműködtető Központ (DIM) • hatósági ellenőrzés ellenőrei	• Magyar Államkincstár (MÁK) • DIM	• Magyar Államkincstár (MÁK) • DIM	Jogviszony tartama alatt, és azt követően az irattári terv szerinti selejtezési időn belül
Pedagógus, illetve pedagógus szakképzettséggel rendelkező, nevelő-oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben foglalkoztatott közalkalmazottak minősítésére vonatkozó adatok	Kötelező (Nkt. 64. §)	közalkalmazotti jogviszonyból származó kötelezettségek teljesítése	• munkáltatói jogkör gyakorlója, • óvodatitkár, • Debreceni Intézményműködtető Központ (DIM) • hatósági ellenőrzés ellenőrei	• Magyar Államkincstár (MÁK) • DIM • OH	• Magyar Államkincstár (MÁK) • DIM • OH	Jogviszony tartama alatt, és azt követően az irattári terv szerinti selejtezési időn belül
Munkából való távolmaradás igazolására szolgáló dokumentumok (pl. keresőképtelenség igazolása)	Kötelező (Mt. 6.§ (2)-(4)bek., Mt. 55.§)	közalkalmazotti jogviszonyból származó kötelezettségek teljesítése	• munkáltatói jogkör gyakorlója, • óvodatitkár, • Debreceni Intézményműködtető Központ (DIM) • hatósági ellenőrzés ellenőrei	• Magyar Államkincstár (MÁK) • DIM	• Magyar Államkincstár (MÁK) • DIM	Jogviszony tartama alatt, és azt követően az irattári terv szerinti selejtezési időn belül
Közalkalmazott baleset miatti keresőképtelensége esetén a baleset körülményeire vonatkozó adatok	Kötelező (217/1997.(XII. 1.) Korm.rend., 5/1193.(XII.26.) MÜM rend.)	közalkalmazotti jogviszonyból származó kötelezettségek teljesítése	• munkáltatói jogkör gyakorlója, • óvodatitkár, • Debreceni Intézményműködtető Központ (DIM) • hatósági ellenőrzés ellenőrei	• Magyar Államkincstár (MÁK) • DIM	• Magyar Államkincstár (MÁK) • DIM	Jogviszony tartama alatt, és azt követően az irattári terv szerinti selejtezési időn belül

Kezelt adat	Adatkezelés jogalapja (hozzájáruláson alapuló/kötelező)	Adatkezelés célja	Adatkezelésre jogosultak	Adattovábbítás ki részére történik	Adattefeldolgozó	Adatkezelés időtartama
Pedagógus munkakörben foglalkoztatottak esetén pedagógus-továbbképzés adatai	Kötelező (Nkt. 62.§ (2)-(3) bek.)	közalkalmazotti jogviszonyból származó kötelezettségek teljesítése (pedagógusokat terhelő továbbképzési kötelezettség teljesítésének megállapítása)	• munkáltatói jogkör gyakorlója, • óvodatitkár,	• OH	Nincs	Jogviszony tartama alatt
Pedagógus, illetve pedagógus szakképzettséggel rendelkező nevelő-oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben foglalkoztatottak esetén a korábbi, pedagógus munkakörben töltött jogviszonyra vonatkozó adatok	Kötelező (326/2013. (VIII. 30.) korm. rend. 6.§)	Szakmai gyakorlati idő meghatározása	• munkáltatói jogkör gyakorlója, • óvodatitkár	• OH • DIM	Nincs	Jogviszony tartama alatt
Közalkalmazott gyermekének	Hozzájáruláson alapuló (ellátások, kedvezmények megállapítása érdekében)	gyermekek után járó pótszabadságra, családi adókedvezményre való jogosultság megállapítása,	• munkáltatói jogkör gyakorlója, • óvodatitkár, • Debreceni Intézményműködtető Központ (DIM) • hatósági ellenőrzés ellenőrei	• Magyar Államkincstár (MÁK) • DIM	• Magyar Államkincstár (MÁK) • DIM	Jogviszony tartama alatt, és azt követően az irattári terv szerinti selejtezési időn belül
• születési ideje, helye, TAJ száma, • adóazonosító jele, • tartós betegségére, fogyatékosságára vonatkozó adatok		szülési szabadság, CSED, GYED, GYES megállapítása				
Közalkalmazottak megváltozott munkaképességére, egészségkárosodásának tényére, mértékére vonatkozó adatok	Hozzájáruláson alapuló (kedvezmények megállapítása érdekében)	megváltozott munkaképességűeket megillető pótszabadság megállapítása, a munkáltatót terhelő rehabilitációs hozzájárulás meghatározása	• munkáltatói jogkör gyakorlója, • óvodatitkár, • Debreceni Intézményműködtető Központ (DIM) • hatósági ellenőrzés ellenőrei	• Magyar Államkincstár (MÁK) • DIM	• Magyar Államkincstár (MÁK) • DIM	Jogviszony tartama alatt, és azt követően az irattári terv szerinti selejtezési időn belül

Tájékoztató az óvodai jogviszonnyal kapcsolatban kezelt személyes adatokról

A Nagyerdei Óvodával létrejött **óvodai jogviszonnyal** kapcsolatban a Nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (Nkt.), valamint a Gyermkek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (Gyvt.) alapján, az ott meghatározott személyes adatokat kezeli a következők szerint.

Kezelt adat	Adatkezelés jogalapja (hozzájáruláson alapuló/kötelező)	Adatkezelés célja	Adatkezelésre jogosultak	Adattovábbítás ki részére történik	Adattfeldolgozó	Adatkezelés időtartama
A Nagyerdei Óvodával óvodai jogviszonnyal rendelkező gyermek: • neve, születési neve, • neme • állampolgársága, • nem magyar állampolgár esetén: tartózkodás jogcíme, tartózkodásra jogosító okirat megnevezése, száma, • születési helye, ideje, • anyja neve, • lakcíme, tartózkodási helye, • TAJ száma, • oktatási azonosítója, • személyi azonosító igazolvány • sajátos nevelési igény tényére vonatkozó adat, • szülő/törvényes képviselő neve, elérhetősége (lakcím, telefonszám, e-mail cím)	Kötelező (Nkt. 41. §)	köznevelési feladatok ellátása	• munkáltatói jogkör gyakorlója, • óvodatitkár, • Debreceni Intézményműködtető Központ (DIM) • hatósági ellenőrzés ellenőrei	• DIM • Oktatási Hivatal (OH, KIR) • Fenntartó	• DIM • Fenntartó • OH, KIR	Jogviszony fennállása alatt, és azt követően sem selejtezhető
• Óvodai jogviszonnyal kapcsolatos adatok felvétele, megszűnés, szünetelés	Kötelező (Nkt. 41. §)	köznevelési feladatok ellátása	• munkáltatói jogkör gyakorlója, • óvodatitkár, • hatósági ellenőrzés ellenőrei	• Fenntartó • Oktatási Hivatal (OH, KIR)	• OH • Fenntartó	Jogviszony fennállása alatt, és azt követően sem selejtezhető

Kezelt adat	Adatkezelés jogalapja (hozzájáruláson alapuló/kötelező)	Adatkezelés célja	Adatkezelésre jogosultak	Adattovábbítás ki részére történik	Adattefeldolgozó	Adatkezelés időtartama
Vezetői pályázat	Kötelező (Kjt. 20/A §)	vezetői, magasabb vezetői megbízás betöltése	• munkáltatói jogkör gyakorlója, • óvodatitkár, • Fenntartó • hatósági ellenőrzés ellenőrei	• Fenntartó	• Fenntartó	Vezetői megbízás tartama

Kezelt adat	Adatkezelés jogalapja (hozzájáruláson alapuló/kötelező)	Adatkezelés célja	Adatkezelésre jogosultak	Adattovábbítás ki részére történik	Adatfeldolgozó	Adatkezelés időtartama
Gyermek veszélyeztettségére vonatkozó adatok	Kötelező (Nkt. 41. §)	köznevelési feladatok ellátása	- munkáltatói jogkör gyakorlója, - hatósági ellenőrzés ellenőrei - óvodatitkár, - Védőnő - Családsegítő és Gy.jóléti Kp. - Óvodai gyermekvédelmi felelős - óvodapedagógus	Hivatalos szerv	- Hivatalos szerv - Családsegítő és Gy.jóléti Kp. és Gyermekjóléti Központ	Jogviszony tartama, és azt követő 5 év, bűncselekmény esetén az elévülési idő végéig
Közétkeztetésben résztvevők: - neve - születési helye ideje, - anyja neve, - törvényes képviselő neve, - elérhetősége	Kötelező (Gyvt.21-21/C §)	közétkeztetés biztosítása	- munkáltatói jogkör gyakorlója, - óvodatitkár, - hatósági ellenőrzés ellenőrei - Debreceni Intézményműködtető Központ (DIM)	DIM	DIM	Jogviszony tartama, és azt követő 5 év
Diétás étkekezést igénybe vevő - TAJ száma, - diétás étkekezést megalapozó orvosi vélemény	Kötelező (Gyvt.21-21/C §)	közétkeztetés egészségi állapotnak megfelelő biztosítása	- munkáltatói jogkör gyakorlója, - óvodatitkár, - Debreceni Intézményműködtető Központ (DIM) - hatósági ellenőrzés ellenőrei	- DIM - Diétás főzőkonyha	DIM	Jogviszony tartama, és azt követő 5 év
Ingyenes gyermekétkekezést megalapozó adatok: - rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül, - tartós beteg vagy fogyatékos - családjában tartósan beteg vagy fogyatékos személy éli 3 vagy több gyermeket nevelő családban éli, - család jövedelme alapján, - nevelésbe vétel alapján	Kötelező (Gyvt.21-21/C §)	közétkeztetés ingyenes biztosítása	- munkáltatói jogkör gyakorlója, - óvodatitkár, - Debreceni Intézményműködtető Központ (DIM) - hatósági ellenőrzés ellenőrei	DIM	DIM	Jogviszony tartama, és azt követő 5 év

Kezelt adat	Adatkezelés jogalapja (hozzájáruláson alapuló/kötelező)	Adatkezelés célja	Adatkezelésre jogosultak	Adattovábbítás ki részére történik	Adattfeldolgozó	Adatkezelés időtartama
Gyermekbalesetre vonatkozó adatok	Kötelező (Nkt. 41. §)	köznevelési feladatok ellátása	• munkáltatói jogkör gyakorlója, • óvodatitkár, • hatósági ellenőrzés ellenőrei	• Oktatási Hivatal (OH, KIR) • Fenntartó	• OH • Fenntartó	Jogviszony fennállása alatt, és azt követő 10 év
Óvoda egészségügyi dokumentáció	Kötelező (Nkt. 41. §)	köznevelési feladatok ellátása	• munkáltatói jogkör gyakorlója, óvodapedagógus • óvodatitkár, • Védőnő • hatósági ellenőrzés ellenőrei	• Oktatási Hivatal (OH) • Védőnő	• Védőnő • OH	Jogviszony fennállása alatt, és azt követő 10 év
Gyermekek fejlődésére vonatkozó adatok	Kötelező (Nkt. 41. §)	köznevelési feladatok ellátása	• munkáltatói jogkör gyakorlója, • óvodapedagógus • óvodatitkár, • hatósági ellenőrzés ellenőrei	Nincs	Nincs	Jogviszony tartama, és azt követő 5 év, szakértői bizottsági vélemény esetén 20 év
Gyermeke sajátos nevelési igényére, valamint beilleszkedési, tanulási magatartási nehézségére, vonatkozó adatok	Kötelező (Nkt. 41. §)	köznevelési feladatok ellátása	• munkáltatói jogkör gyakorlója, • óvodapedagógus • óvodatitkár, • hatósági ellenőrzés ellenőrei • gyermekvédelmi felelős	• Magyar Államkincstár (MÁK) • Szakszolgálat • Oktatási Hivatal (OH) (pedagógus és nevelő-oktató munkát közvetlenül segítő munkatársak esetén)	Nincs	Jogviszony tartama, és azt követő 5 év, szakértői bizottsági vélemény esetén 20 év
Gyermek hiányzására vonatkozó adatok, azok igazolásának dokumentumai	Kötelező (Nkt. 41. §)	köznevelési feladatok ellátása	• óvodapedagógus • Debreceni Intézményműködtető Központ (DIM) • hatósági ellenőrzés ellenőrei	• gyermekjóléti szolgálat, • gyámhatóság, • általános szabálysértési hatóság • szülő	Nincs	Jogviszony tartama, és azt követő 5 év, szabálysértés esetén az elévülési idő végéig

A Nagyzerdei Óvoda Adatvédelmi és adatkezelési szabályzatában, és annak mellékleteiben foglaltakat megismertem, tudomásul veszem.

[illegible]

