

**NAGYERDEI ÓVODA**

☒ 4032 Debrecen, Pallagi út 3.

☎: 52/ 536-612, 536-613, 30/ 462-1842

OM: 030891

E-mail: nagyerdei@ovoda.debrecen.huwww.nagyerdeiiovoda.hu

„Debrecen Város Közoktatásáért” díjas, előminősített -REFERENCIA intézmény

Zöld Óvoda, Biztonságos Óvoda, Állatbarát óvoda

Önfejlesztési terv-2021-intézményvezető (2 évente)**Kiegészítve a vezetői tanfelügyeleti látogatás eredménye alapján**

sorsz	terület	adat
1.	Intézményvezető neve:	Makai Valéria
2.	Intézményvezető oktatási azonosítója:	75906484396
3.	Önfejlesztési terv neve/azonosítója:	A folyamat azonosítója FCJYXJIIR30INR6C Értékelés típusa Intézményvezető Az intézmény OM azonosítója 030891 A feladatellátásihely azonosítója 030891001 Értékelési szempontrendszer azonosítója 2021OVB (2021 Önértékelés vezető óvoda) Önértékelési feltöltés azonosítója F0308910012021A2021OVB (v.3)
4.	Önfejlesztési terv kezdő dátuma:	2021.07.26.
5.	Önfejlesztési terv befejező dátuma:	2023.07.26.
6.	Kapcsolódó tanfelügyeleti látogatás időpontja	2022.12.15.

KOMPETENCIA TERÜLET	ERŐSSÉGEK
<p>1. kompetencia Az intézményi pedagógiai folyamatok – nevelési, tanulási, tanítási, fejlesztési, diagnosztikai - stratégiai vezetése és irányítása</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Aktív részvétel a pedagógiai programban megjelenő tanulási eredmények javítására vonatkozó célok és feladatok meghatározásában, együttműködés munkatársaival a célok elérésében. • A mérési, értékelési eredmények elemzése, a levont tanulságok beépítése a nevelési/tanulási folyamatba. • Az éves nevelési, tanulási ütemterv, a tevékenységi terv összhangjának megvalósulása, a gyermeki fejlődés biztosítása • A fejlesztő jellegű értékelés alapelveinek rögzítése a pedagógiai programban, a fejlesztő célú visszajelzések beépülése a pedagógiai kultúrába. • A differenciálás és az adaptív nevelés/tanítás gyakorlatának megvalósulása az intézményben.
<p>2. kompetencia Az intézmény szervezetének és működésének stratégiai vezetése és operatív irányítása</p>	<ul style="list-style-type: none"> • A jogszabályváltozások figyelemmel kísérésének, az alkalmazottak tájékoztatásának folyamatossága. • Az érintettek több csatornán és hatékonyan működő tájékoztatása. Az intézményi működés nyilvánosságának biztosítása a jogszabályoknak megfelelően, többcsatornás kommunikáció alkalmazása. • Az intézményi működés nyilvánosságának biztosítása a jogszabályoknak megfelelően, többcsatornás kommunikáció alkalmazása. • Az intézményi folyamatok, döntések átláthatóságának biztosítása. • Az intézményi célok elérését támogató kapcsolatrendszer hatékony működtetése.

<p>3. kompetencia Az intézményi változások stratégiai vezetése és operatív irányítása</p>	<ul style="list-style-type: none"> • A vezetői pályázat jövőképe és a pedagógiai programban megfogalmazott alapelvek, célok összhangjának megvalósulása. • A változásokra való hatékony intézményvezetői reagálás. • <i>Az intézményi stratégiai célok elérésének hatékony irányítása.</i> • Az intézmény stratégiai és operatív szempontból fejlesztésre szoruló területeinek rendszeres beazonosítása. • A változásokra, innovációra nyitott intézményi környezet megteremtése.
<p>4. kompetencia Az intézményben foglalkoztatottak stratégiai vezetése és operatív irányítása</p>	<ul style="list-style-type: none"> • A vezetési feladatok megosztása, a döntési és hatásköri jogok egyértelmű meghatározása. • A humánerőforrás ellenőrzésében és értékelésében való aktív vezetői részvétel. • <i>A munkatársak erősségeire építő, személyes szakmai fejlődésüket elősegítő intézményvezetői motiválás.</i> • Aktív vezetői jelenlét az intézményen belüli szakmai együttműködések kezdeményezésében, szervezésében. • A nevelőtestület aktív részvételének biztosítása az intézményi döntéshozatali folyamatokban. • A munkavégzést támogató pozitív klíma és támogató szervezeti kultúra biztosítása.
<p>5. kompetencia A vezetői kompetenciák fejlesztése</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Erősségeinek és fejleszthető területeinek önértékeléssel történő rendszeres meghatározása, vezetői munkájának kritikus szemlélése. • Vezetői hatékonyságának fejlesztése érdekében mutatott elkötelezettség.

FEJLESZTHETŐ TERÜLET

2.kompetencia

Az intézmény szervezetének és működésének stratégiai vezetése és operatív irányítása

Fejlesztendő terület	<p>2.3.5.</p> <p>Hatékony idő- és emberi erőforrás felhasználást valósít meg (egyenletes terhelés, túlterhelés elkerülése, stb.).</p> <p>A rendelkezésre álló humánerőforrás mellett az egyenlő leterheltség érvényesítése a feladatok delegálása során.</p>
A célok eléréséhez szükséges feladatok	<ul style="list-style-type: none"> - Tudatosabban kezelem a feladatok elosztását. - Tovább szélesítem az innováció megvalósításába bevontak körét. - Vállalható feladatok megjelölése. - Támogatom a munkaközösségeken belüli munkamegosztás megvalósítását. - Töreksem az egyenletes terhelés megvalósítására. - Ped.I minősítést elérő pedagógusok több szakmai és egyéb feladatokkal való megbízása - A feladatmeghatározások pontosak, érthetőek.
Fejlesztési feladat mérföldkövei, ellenőrzési pontjai	<p>Az önfejlesztési terv megjelölt érvényességi idejében:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Munkaterv/Munkaterv értékelése - Nevelési évnyitó-, és évzáró értekezleteken - Vezetői/nevelőtestületi megbeszélések-havi rendszerességgel - Nevelési értekezletek-nevelésmentes napokon - Munkaközösségi megbeszélések - Munkaközösségi tervek/értékelések - Teljesítményértékelés
A feladat végrehajtásának módszere	<ul style="list-style-type: none"> - Szakmai konzultáció-megbeszélés - Még tudatosabb tervezés - Információgyűjtés - Elemzés - Megfigyelés - Ellenőrzés - Értékelés - Támogatás, segítség - Inspirálás
A feladat elvárt eredménye	<ul style="list-style-type: none"> - A kollégák terhelése egyenletesebbé válik. - A feladatok végrehajthatók. - A vezetőségi tagok túlzott leterhelése csökken.

A feladat tervezett ütemezése	Az önfejlesztési terv megjelölt érvényességi idejében.
A feladat végrehajtásába bevontak köre	<ul style="list-style-type: none"> - ÖTM tagjai - Nevelőtestület
2. kompetencia	
Az intézmény szervezetének és működésének stratégiai vezetése és operatív irányítása	
Fejlesztendő terület	<p>2.3.7.</p> <p>Az intézmény vezetése gondoskodik arról, hogy az intézmény működésében érvényesüljön a fenntartható fejlődés értékrendje.</p>
A célok eléréséhez szükséges feladatok	<p>Kollégákkal:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Konkrét feladatok meghatározása - Környezettudatossággal kapcsolatos attitűdök fejlesztése. - „Környezettudatosság-Fenntarthatóság” ajánlás kidolgozása. - A terület tudatos tervezése és beépítése a nevelési-tanulási tervbe, életkornak megfelelő szinten. - A fenntarthatóság értékrendjének hiteles képviselője. - Innovációk támogatása. - Pályázatokon/rajzpályázaton való részvétel - Továbbképzés/önképzés támogatása. <p>Szülőkkel:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Szülői Szervezet tájékoztatása a tervezett feladatokról, pályázatokról - Szülői értekezleten a szülők tájékoztatása csoport szinten - A szülők tevékeny bevonása az innovációkba
Fejlesztési feladat mérföldkövei, ellenőrzési pontjai	<ul style="list-style-type: none"> - Munkaterv/Munkaterv értékelése - Nevelési-tanulási terv ellenőrzése-értékelése - Munkaközösségi tervek-értékelések - Teljesítményértékelés - Elégedettségmérés-Szülő, Nevelőtestület - Sikeres pályázatok
A feladat végrehajtásának módszere	<ul style="list-style-type: none"> - szokásfejlesztés - támogatás - inspirálás - ellenőrzés - értékelés

A feladat elvárt eredménye	<ul style="list-style-type: none"> • A nevelési-tanulási tervben még tudatosabban, hangsúlyosabban jelenik meg a Környezettudatosság-Fenntarthatóság. • A gyermekek szokásrendszerében és produktumaiban nyomon követhető a környezettudatosság-fenntarthatóság. • A gyermekek-szülők- munkatársak szemléletmódjában a változás pozitív irányban alakul. • Külső partnereink köre bővül: pl. Természetjár, Hortobágyi Nemzeti Park, Múzeumpedagógia • Sikeres pályázatok: <ul style="list-style-type: none"> - Zöld óvoda pályázat megújítása - Magyarország legszebb kertje - Esővíz gyűjtők létesítése - Rajzpályázatokon eredményes részvétel
A feladat tervezett ütemezése	Az önfejlesztési terv megjelölt érvényességi idejében.
A feladat végrehajtásába bevontak köre	<ul style="list-style-type: none"> - ÖTM tagjai - kollégák - szülők - gyermekek - külső partnerek
<p>3. kompetencia</p> <p>Az intézményi változások stratégiai vezetése és operatív irányítása</p>	
Fejlesztendő terület	<p>3. A pedagógiai munka eredményességét szolgáló, az innovációt és a kreatív gondolkodást ösztönző műhelyfoglalkozásokra, fórumokra nyitott nevelőtestület számára a változások és innovációk megvalósításához szükséges intézményi környezet eddig kialakított szintjének megtartása, további fejlesztése. A vezető részéről a fejlesztésekhez a szakmai támogatás megszokott mértékének, színvonalának biztosítása a jövőben is.</p>
A célok eléréséhez szükséges feladatok	<p>Kollégákkal:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Konkrét feladatok meghatározása - A munkatársak terveinek támogatása-inspiráló vezetés - Az egyéni erősségek figyelembe vétele - Intézményen belüli együttműködések kezdeményezése, szervezése, ösztönzése

	<ul style="list-style-type: none"> - Belső tudásmegosztás különböző formáinak támogatása - Belső továbbképzések szervezése - Továbbképzés/önképzés ösztönzése, támogatása.
Fejlesztési feladat mérföldkövei, ellenőrzési pontjai	<ul style="list-style-type: none"> - Munkaterv/Munkaterv értékelése - Nevelési-tanulási terv ellenőrzése-értékelése - Munkaközösségi tervek-értékelések - Teljesítményértékelés - Elégedettségmérés – nevelőtestület - Belső szakmai továbbképzések nevelőtestületi, munkaközösségi szinten
A feladat végrehajtásának módszere	<ul style="list-style-type: none"> - szokásfejlesztés - támogatás - inspirálás - ellenőrzés - értékelés
A feladat elvárt eredménye	<ul style="list-style-type: none"> - A konkrét feladatok meghatározásra kerülnek Munkatervben, Nevelési-tanulási tervben, Munkaközösségi tervekben és szóban is. - Megvalósul az inspiráló vezetés. - Megbízások teljesülése az egyéni erősségekre építve. - Hatékony csapatépítés és megosztott vezetés. - Workshopok, képzések, továbbképzések. - Sikeres szakmai bemutatók intézményen belül. - Az eddigi szakmai színvonal szinten tartása - Innovatív nevelőtestület- új innováció kezdeményezése, megvalósulása.
A feladat tervezett ütemezése	Az önfejlesztési terv megjelölt érvényességi idejében.
A feladat végrehajtásába bevontak köre	<ul style="list-style-type: none"> - ÖTM tagjai - kollégák - szülők - gyermekek - külső partnerek

Dátum:2023.01.17.



Handwritten signature in blue ink.

intézményvezető